

UCHWAŁA Nr 1/I/2022
Rady Naukowej Instytutu Medycyny Pracy
imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi
z dnia 25 marca 2022 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Instytutu Medycyny Pracy
im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o instytutach badawczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 498), **Rada Naukowa Instytutu Medycyny Pracy** uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Naukowa uchwała Statut Instytutu Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi, w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Instytutu Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi, stanowiący załącznik do uchwały Rady Naukowej podjętej na posiedzeniu LXLI/IX z dnia 25 lutego 2011 r., zatwierdzony przez Ministra Zdrowia w dniu 7 kwietnia 2011 r., zmieniony Aneksem z dnia 18 czerwca 2015 r. zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia w dniu 30 czerwca 2015 r., Aneksem z dnia 17 marca 2017 r. zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia w dniu 7 kwietnia 2017 r., Aneksem z dnia 18 grudnia 2019 r. zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia w dniu 14 stycznia 2020 r., Aneksem z dnia 23 lipca 2020 r. zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia w dniu 6 sierpnia 2020 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Naukowej


Prof. dr hab. med. Paweł Górski

**STATUT
INSTYTUTU MEDYCYNY PRACY
imienia prof. dra med. Jerzego Nofera**

**R o z d z i a ł I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Instytut utworzony został na podstawie uchwały nr 54/54 Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1954 r. w sprawie powołania Instytutu Medycyny Pracy w Przemysle Włókienniczym i Chemicznym, ze zmianami wynikającymi z zarządzenia nr 34 Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 października 1983 r. w sprawie nadania Instytutowi Medycyny Pracy w Przemysle Włókienniczym i Chemicznym imienia prof. dra med. Jerzego Nofera (M.P. Nr 38, poz. 221) oraz Zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 22 września 1986 r. w sprawie zmiany nazwy i przedmiotu działania Instytutu Medycyny Pracy w Przemysle Włókienniczym i Chemicznym im. prof. dra med. Jerzego Nofera (Dz. Urz. MZiOS Nr 12, poz. 55).

§ 2.

Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi, zwany dalej „Instytutem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1383 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm);
- 3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.);
- 4) niniejszego statutu;
- 5) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3.

1. Instytut jest instytutem badawczym w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy.
2. Instytut posiada osobowość prawną (Numer KRS: 0000011997).
3. Siedzibą Instytutu jest miasto Łódź.
4. Instytut może używać nazwy:
 - 1) w języku polskim: Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera (wersja skrócona – IMP);
 - 2) w języku angielskim: Nofer Institute of Occupational Medicine (wersja skrócona – NIOM).
5. Instytut ma prawo do używania okrągłej pieczęci z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą w otoku: Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi.
6. Instytut używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem Instytutu.
7. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest Minister Zdrowia.

**R o z d z i a ł II
Postanowienia szczegółowe**

§ 4.

Do podstawowej działalności Instytutu należy:

- 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych w zakresie środowiskowych zagrożeń dla zdrowia i bezpieczeństwa ludzi, szczególnie ze strony czynników i zjawisk występujących w środowisku pracy;

- 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki;
- 3) wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych.

§ 5.

1. Do zakresu działania Instytutu należy w szczególności:
 - 1) inicjowanie, planowanie, organizowanie, prowadzenie i upowszechnianie badań naukowych i prac rozwojowych w zakresie:
 - a) medycyny pracy, medycyny środowiskowej, zdrowia publicznego, zdrowia i bezpieczeństwa pracujących, toksykologii, higieny pracy, ochrony radiologicznej i ochrony przed promieniowaniem niejonizującym,
 - b) fizjologii, psychologii, socjologii pracy i ergonomii w zakresie niezbędnym dla ochrony zdrowia,
 - c) patologii zawodowej i prewencji chorób zawodowych i chorób związanych z pracą,
 - d) profilaktyki skutków zdrowotnych, narażeń środowiskowych oraz diagnostyki i leczenia ostrych zatruc,
 - e) promocji zdrowia,
 - f) polityki zdrowia pracujących, w tym oceny działalności służby medycyny pracy,
 - g) metod oceny ekspozycji na chemiczne, fizyczne, alergizujące, rakotwórcze i biologiczne czynniki szkodliwe występujące w środowisku pracy i związanych z nimi skutków zdrowotnych,
 - h) metod oceny wpływu czynników psychospołecznych i organizacyjnych na stan zdrowia pracujących,
 - i) oceny toksycznego działania substancji chemicznych z uwzględnieniem indywidualnej wrażliwości osobniczej,
 - j) oceny toksyczności produktów leczniczych, kosmetyków, produktów weterynaryjnych i innych,
 - k) szacowania wielkości ryzyka zdrowotnego, związanego z narażeniem zawodowym i środowiskowym na czynniki szkodliwe,
 - l) molekularnych uwarunkowań oraz skutków zaburzeń zdrowia występujących w związku z narażeniem zawodowym i środowiskowym na czynniki szkodliwe,
 - m) ustalania kryteriów zdrowotnych warunkujących wybór zawodu oraz możliwości wykonywania pracy, orzecznictwa o niepełnosprawności i o zdolności do pracy osób niepełnosprawnych oraz ich aktywizacji zawodowej;
 - 2) tworzenie i prowadzenie baz danych i rejestrów w dziedzinach związanych z działalnością Instytutu;
 - 3) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z prowadzonymi badaniami naukowymi, i pracami rozwojowymi;
 - 4) wykonywanie badań i analiz oraz opracowywanie opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 5) opracowywanie analiz i merytorycznych założeń aktów prawnych w dziedzinach określonych w pkt 1;
 - 6) prowadzenie działalności normalizacyjnej, certyfikacyjnej i aprobowanej;
 - 7) prowadzenie szkoleń specjalistycznych i innych form kształcenia ustawicznego w zakresie zagrożeń zdrowia i ochrony zdrowia w dziedzinach określonych w pkt 1;
 - 8) śledzenie rozwoju dziedzin naukowych w kraju i za granicą, tematycznie wiążących się z działalnością Instytutu, inicjowanie prac związanych z postępem nauki i techniki oraz udzielanie pomocy przy wprowadzaniu osiągnięć naukowych do działalności praktycznej w dziedzinach określonych w pkt 1.
2. W zakresie realizacji zadań dydaktycznych Instytut może prowadzić:
 - 1) kształcenie w szkole doktorskiej i na studiach podyplomowych, związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
 - 2) inne formy kształcenia, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zakres działalności Instytutu obejmuje również prowadzenie działalności konsultacyjno-orzeczniczej, profilaktycznej, rehabilitacyjnej, ekspertyzowej i usługowej w zakresie:

- 1) oceny stanu zdrowia, funkcji psychicznych i psychomotorycznych w aspekcie możliwości wykonywania pracy na stanowiskach o szczególnych wymaganiach zdrowotnych;
 - 2) chorób zawodowych i związanych z pracą;
 - 3) oceny zdolności do pracy osób niepełnosprawnych oraz możliwości ich aktywizacji zawodowej;
 - 4) zaburzeń zdrowia związanych z narażeniami środowiskowymi;
 - 5) psychospołecznych warunków pracy;
 - 6) oceny fizycznego i psychicznego obciążenia pracą.
4. Instytut prowadzi również działalność diagnostyczną, leczniczą i rehabilitacyjną w zakresie:
- 1) chorób zawodowych;
 - 2) chorób alergicznych;
 - 3) chorób narządu słuchu i równowagi;
 - 4) chorób narządu głosu;
 - 5) innych specjalizacji zgodnych z posiadanymi kompetencjami.
5. Instytut może podejmować inną działalność niż wymieniona w ust. 1-4 w zakresie:
- 1) sprzedaży, najmu, dzierżawy lub udostępnienia w innej formie składników mienia, w tym nieruchomości;
 - 2) organizacji i obsługi zjazdów, sympozjów, konferencji organizowanych przez Instytut i przy współudziale Instytutu;
 - 3) usług zbiorowego żywienia, usług cateringowych, prowadzenia bufetów;
 - 4) sprzedaży usług noclegowych;
 - 5) sprzedaży zwierząt laboratoryjnych;
 - 6) innym związanym z działalnością Instytutu
- pod warunkiem że działalność ta będzie wyodrębniona pod względem finansowym i rachunkowym,
6. Instytut prowadzi inną działalność niż wymieniona w ust. 1-4, wyodrębnioną pod względem finansowym i rachunkowym, w tym działalność gospodarczą prowadzoną na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162), w zakresie i formach wymienionych w statucie.

§ 6.

W realizacji swych zadań Instytut:

- 1) współpracuje z instytutami naukowymi Polskiej Akademii Nauk, uczelniami wyższymi, instytutami badawczymi, instytutami działającymi w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz i innymi jednostkami naukowymi, stowarzyszeniami naukowymi i zawodowymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami leczniczymi w kraju, a także z odpowiednimi organizacjami i instytucjami za granicą;
- 2) może współtworzyć centra naukowo-przemysłowe i konsorcja naukowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 7.

Instytut posiada uprawnienia do nadawania stopni naukowych doktora.

R o z d z i a ł I I I **Organy Instytutu**

§ 8.

1. Organami Instytutu są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Naukowa.
2. W Instytucie wyodrębnia się Zespół Doradców Dyrektora, który jest organem opiniodawczo-doradczym Dyrektora.

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Instytutem, a w szczególności:
 - 1) ustala plany działalności Instytutu;
 - 2) realizuje politykę kadrową;
 - 3) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności;
 - 4) odpowiada za wyniki działalności naukowej i badawczo-rozwojowej Instytutu;
 - 5) reprezentuje Instytut;
 - 6) tworzy szkoły doktorskie;
 - 7) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania Rady Naukowej.
2. Dyrektor zarządza Instytutem przy pomocy zastępców Dyrektora i głównego księgowego.
3. Dyrektor dokonuje czynności prawnych w imieniu Instytutu samodzielnie, a zastępcy w zakresie przyznanych im uprawnień.
4. Dyrektora i zastępców Dyrektora Instytutu powołuje i odwołuje Minister Zdrowia. Zasady ich wynagradzania regulują odrębne przepisy.
5. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań ustalając zakres i czas ich umocowania.

§ 10.

1. Rada Naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Zadania Rady Naukowej i uprawnienia jej członków określa ustawa.
3. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
4. Na wniosek Dyrektora lub Przewodniczącego Rady Naukowej dopuszcza się możliwość udziału w posiedzeniach Rady Naukowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, oraz możliwość głosowania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, jeżeli system ten zapewnia zachowanie tajności głosowania.
5. Rada Naukowa liczy 27 członków. W skład Rady Naukowej wchodzi:
 - 1) pracownicy naukowcy oraz pracownicy badawczo-techniczni Instytutu w liczbie nie większej niż 11;
 - 2) osoby spoza Instytutu w liczbie nie większej niż 16.
6. W skład Rady wchodzi osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej, w liczbie nie większej niż 9 osób.
7. Członków Rady nie posiadających stopnia doktora habilitowanego lub tytułu naukowego oraz przedstawicieli pracowników badawczo-technicznych, w liczbie nie mniejszej niż 2 osoby, wybierają w głosowaniu tajnym pracownicy Instytutu na okres 4 lat. W skład Rady wchodzi osoby, które otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
8. Jeżeli liczba pracowników spełniających wymagania określone w ust. 6 przekracza liczbę należnych im miejsc w Radzie, przeprowadza się wybory, o których mowa w ust. 7.
9. W skład Rady Naukowej wchodzi:
 - 1) Dyrektor, jego zastępcy oraz główny księgowy, jeżeli posiadają stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy i są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie, nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej;
 - 2) przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
10. Osoby, o których mowa w ust. 9 pkt 1 mają prawo głosu w sprawach:
 - 1) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo – technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
 - 2) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;

- 3) przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień.
11. Osoba, o której mowa w ust. 9 pkt 2 ma prawo głosu w sprawach:
 - 1) uchwalania statutu;
 - 2) opiniowania kandydatów na stanowiska: zastępcy Dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym, odpowiedzialnych za prowadzenie badań naukowych;
 - 3) opiniowania kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz finansowych Instytutu, a także rocznych sprawozdań Dyrektora z wykonania zadań;
 - 4) zatwierdzania perspektywicznych kierunków działalności naukowej i rozwojowej;
 - 5) opiniowania wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
 - 6) opiniowania regulaminu organizacyjnego;
 - 7) opiniowania rocznego planu finansowego;
 - 8) opiniowania rocznych sprawozdań finansowych;
 - 9) opiniowania podziału zysku Instytutu;
 - 10) opiniowania regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 11) przypisywania poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1, z uwzględnieniem art. 21 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
 - 12) podejmowania decyzji o włączeniu do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych i innych form kształcenia, z uwzględnieniem informacji, o których mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
 - 13) występowania do ministra właściwego, o którym mowa w art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z wnioskiem o włączenie do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji kwalifikacji nadawanych po ukończeniu innych form kształcenia, w tym szkoleń i kursów doszkalających, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 2 ustawy.
 12. Prawo głosu w sprawach:
 - 1) opiniowania kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywania okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
 - 2) opiniowania wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych; posiadają członkowie Rady Naukowej posiadający stopień naukowy lub tytuł naukowy.
 13. Prawo głosu w sprawach przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego w zakresie posiadanych uprawnień, mają członkowie Rady Naukowej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
 14. Dyrektor, zastępcy Dyrektora, główny księgowy oraz przedstawiciel ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki nie są zaliczani do liczby osób określonej w ust. 5.
 15. Do Rady Naukowej wchodzi osoby spoza Instytutu posiadające co najmniej stopień naukowy doktora oraz osoby wyróżniające się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze gospodarczej objętej działalnością Instytutu, które powołuje minister nadzorujący, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez Dyrektora.
 16. Członkowie Rady Naukowej zatrudnieni poza Instytutem są obowiązani do nieujawniania uzyskanych informacji, stanowiących tajemnicę Instytutu w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

R o z d z i a ł I V **Organizacja Instytutu**

§ 11.

Regulamin organizacyjny Instytutu ustala Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej oraz zakładowych organizacji związkowych.

R o z d z i a ł V **Pracownicy Instytutu**

§ 12.

Instytut może zatrudniać pracowników:

- 1) naukowych;
- 2) badawczo-technicznych;
- 3) inżyniersko-technicznych;
- 4) administracyjno-ekonomicznych;
- 5) bibliotecznych i pracowników dokumentacji naukowej;
- 6) wykonujących zawody medyczne;
- 7) na stanowiskach robotniczych;
- 8) obsługi i innych.

§ 13.

W Instytucie wyodrębnia się funkcję sekretarza naukowego. Sekretarzem naukowym może być osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

§ 14.

1. Pracownikiem naukowym Instytutu może być osoba posiadająca wymagane kwalifikacje naukowe, określone w ustawie.
2. Podstawowym obowiązkiem pracownika naukowego jest realizacja celów i zadań Instytutu, w tym prowadzenie działalności naukowej i rozwojowej.
3. Pracownikiem naukowym może być osoba zatrudniona na stanowisku:
 - 1) profesora;
 - 2) profesora Instytutu;
 - 3) adiunkta;
 - 4) asystenta.

§ 15.

1. Zatrudnienie pracownika naukowego jest poprzedzone konkursem, z zastrzeżeniem ust. 10.
2. Pracownikiem naukowym w Instytucie może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - 1) nie była skazana za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
 - 2) korzysta z pełni praw publicznych;
 - 3) posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny lub stopień naukowy lub tytuł naukowy wymagany na danym stanowisku naukowym przepisami ustawy;
 - 4) posiada udokumentowany dorobek naukowy w dziedzinie i w zakresie określonych w ogłoszeniu o konkursie.
3. Konkurs ogłasza Dyrektor w drodze zarządzenia wewnętrznego oraz powołuje komisję

konkursową.

4. W ogłoszeniu o konkursie podaje się w szczególności:
 - 1) nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy;
 - 2) wymagania formalne;
 - 3) wykaz wymaganych dokumentów, które kandydat powinien złożyć;
 - 4) termin składania dokumentów.
5. Ogłoszenie o konkursie jest publikowane na stronie internetowej Instytutu, na stronie internetowej ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.
6. Termin zgłaszania ofert nie może być krótszy niż 14 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Instytutu.
7. Kandydat składa dokumenty zgodnie z treścią ogłoszenia. Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne określone w ustawie, komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną.
8. Na podstawie złożonych dokumentów oraz rozmowy kwalifikacyjnej, komisja konkursowa wyłania zwycięzcę konkursu.
9. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu, może być ogłoszony nowy konkurs na dane stanowisko.
10. Konkursu nie stosuje się:
 - 1) do żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy służb podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych;
 - 2) w przypadku zatrudnienia na czas określony pracownika naukowego:
 - a) skierowanego do pracy na podstawie umowy zawartej z zagraniczną instytucją naukową,
 - b) na okres realizacji projektu obejmującego badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowanego w trybie konkursowym ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę lub środków finansowych pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
 - c) na tym samym stanowisku, jeżeli poprzednia umowa o pracę była zawarta na czas nie krótszy niż trzy lata.

§ 16.

1. Pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną za rażące naruszenie obowiązków lub uchybienie godności pracownika nauki.
2. W sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych i badawczo-technicznych orzeka w pierwszej instancji – komisja dyscyplinarna w Instytucie w składzie trzech członków.
3. Przewodniczącym składu orzekającego powinien być pracownik naukowy zatrudniony na stanowisku nie niższym niż obwiniony.
4. Komisja dyscyplinarna jest wybierana w Instytucie w następujący sposób:
 - 1) Dyrektor w drodze zarządzenia wewnętrznego powołuje Komisję wyborczą składającą się z 3 członków, spośród pracowników Instytutu oraz wskazuje wśród nich przewodniczącego Komisji;
 - 2) czynne prawo wyborcze przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie;
 - 3) bierne prawo wyborcze przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej;
 - 4) kandydatury na członków komisji dyscyplinarnej, zgłaszane są przewodniczącemu Komisji wyborczej w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez Dyrektora;
 - 5) Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym

- terminem wyborów;
- 6) głosowanie jest tajne;
 - 7) w skład komisji dyscyplinarnej wchodzi osoby, które otrzymały kolejno największą liczbę głosów;
 - 8) Komisja wyborcza sporządza protokół z wyborów, który przedstawia Dyrektorowi Instytutu;
 - 9) Dyrektor ogłasza wyniki wyborów w drodze zarządzenia.
5. Kadencja komisji dyscyplinarnej trwa 4 lata.
 6. Komisja dyscyplinarna jest niezawisła w zakresie orzekania.

R o z d z i a ł VI

Zasady gospodarki Instytutu

§ 17.

1. Instytut występuje w obrocie we własnym imieniu i na własny rachunek.
2. Instytut pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów.
3. Podstawą gospodarki finansowej Instytutu jest roczny plan finansowy ustalany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
4. Instytut osiąga przychody w związku z prowadzoną działalnością określoną w art. 2 ustawy.
5. Instytut osiąga przychody z subwencji i dotacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz z innych źródeł.
6. Łączna kwota dotacji przyznanych w kolejnych latach na dofinansowanie inwestycji realizowanej przez Instytut może wynosić do 100 % planowanej wartości kosztorysowej inwestycji.
7. Instytut sporządza roczne sprawozdanie finansowe, które podlega badaniu przez firmę audytorską na podstawie odrębnych przepisów.
8. Wyboru firmy audytorskiej dokonuje Minister Zdrowia.
9. Tryb i zasady podziału zysku lub pokrycia straty reguluje ustawa.
10. Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza Minister Zdrowia.
11. Roczne sprawozdanie finansowe oraz informacje o zarządzaniu składnikami mienia trwałego Instytutu, Dyrektor podaje do informacji publicznej na stronie podmiotowej Ministra Zdrowia w Biuletynie Informacji Publicznej, niezwłocznie po zatwierdzeniu sprawozdania przez tego ministra.

§ 18.

1. Instytut tworzy fundusze i dysponuje nimi na zasadach określonych w ustawie.
2. Niewykorzystane w danym roku kalendarzowym środki funduszy Instytutu przechodzą na rok następny.

R o z d z i a ł VII

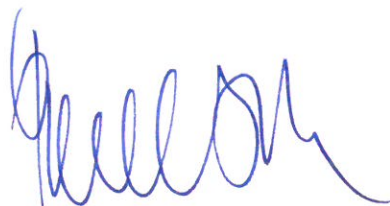
Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem obowiązują przepisy ustawy.

§ 20.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez ministra właściwego do spraw zdrowia.





Minister Zdrowia

Warszawa, 01 kwietnia 2022

NKN.560.107.2021.KG.4

Pani
prof. dr hab. med.
Jolanta Walusiak-Skorupa
Dyrektor
Instytutu Medycyny Pracy
im. prof. dra med.
Jerzego Nofera w Łodzi

Szanowna Pani Dyrektor,

działając na podstawie art. 6 ust. 2 zd. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 498) zatwierdzam statut Instytutu Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi (IMP), który został uchwalony przez Radę Naukową IMP w drodze uchwały nr 1/II/2022 z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie *uchwalenia Statutu Instytutu Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi.*

Z poważaniem

z upoważnienia Ministra Zdrowia

Maciej Miłkowski

Podsekretarz Stanu

/dokument podpisany elektronicznie/

Do wiadomości:

Pan prof. dr hab. med. Paweł Górski – Przewodniczący Rady Naukowej IMP.

