

Instrukcje dla Recenzentów

Zasady recenzowania

Recenzja powinna zostać przesłana do redakcji w ciągu 21 dni od otrzymania materiału. Jeśli recenzent nie może dotrzymać terminu, prosimy o informację.

Recenzenci proszeni są o sporządzenie szczegółowej recenzji pod kątem merytorycznym. Pod względem językowym praca jest poprawiana przez redaktora językowego. Niski poziom językowy, utrudniający zrozumienie tekstu, powinien zostać zgłoszony przez recenzenta, jednak nie powinien decydować o odrzuceniu przez niego pracy.

Ogólne wytyczne

Recenzent ocenia następujące aspekty tekstu:

- czy problem poruszany w pracy jest aktualny,
- czy praca jest oryginalna i zawiera elementy nowości,
- czy tekst jest dobrze opracowany merytorycznie,
- czy praca zawiera elementy, które można pominąć,
- czy zastosowane metody badań zapewniają wiarygodność uzyskanych wyników,
- czy interpretacja wyników jest poprawna,
- czy wnioski są uzasadnione wynikami badań,
- czy terminologia jest prawidłowa,
- czy ryciny i tabele mają czytelną strukturę,
- czy wszystkie ryciny i tabele są niezbędne,
- czy cytowane piśmiennictwo jest poprawne,
- czy strona językowa pracy jest na dobrym poziomie,
- czy analiza statystyczna jest satysfakcjonująca.

Wnioski recenzji

Zarówno akceptacja, jak i odrzucenie tekstu wymagają uzasadnienia. Jeśli materiał wymaga zmian, recenzent powinien jasno wskazać sugerowane poprawki.

Ponowna ocena

Materiał poprawiony przez autora jest przesyłany Recenzentowi do ponownej oceny. Czas przewidziany na jej wykonanie to maks. 7 dni.