



ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi przy
ul. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź

zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

**Najem przez okres 24 miesięcy urządzeń wielofunkcyjnych
(drukarka/skaner/kserokopiarka) wraz kompleksową obsługą serwisową, dla Instytutu
Medycyny Pracy imienia prof. dra Jerzego Nofera w Łodzi.
Znak: AZAMPUB/44/22/WO**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:
Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi
ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź
NIP: 724-00-03-125, REGON: 000288538, KRS: 0000011997
Tel. 42 63 14 573, 881,872 Fax. 42 63 14 573
2. Informacja o postępowaniu została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego:
www.imp.lodz.pl
3. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien się posługiwać numerem sprawy wskazanym w zapytaniu ofertowym .**
4. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres email: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl**
5. Wnioski o wyjaśnienie do treści ogłoszenia o zamówieniu (pytania) należy kierować do Zamawiającego na adres email: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl do dnia **13.12.2022 r.** Pytania, które wpłyną po upływie w/w terminu, Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wynajem przez okres 24 miesięcy urządzeń wielofunkcyjnych (drukarka/skaner/kserokopiarka) wraz kompleksową obsługą serwisową, dla Instytutu Medycyny Pracy imienia prof. dra Jerzego Nofera w Łodzi.
2. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca dostarczy, zainstaluje i uruchomi urządzenia o parametrach wskazanych w załączniku do niniejszego Zapytania pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w terminie wskazanym w dokumentach niniejszego zamówienia:
 - 1) Urządzenia drukujące wielofunkcyjne A3 monochromatyczne – 7 szt;
 - 2) Urządzenia drukujące wielofunkcyjne A3 kolorowe – 11 szt;
 - 3) Urządzenie drukujące wielofunkcyjne A4 kolorowe – 1 szt.
3. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zapewni kompleksową obsługę serwisową, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku do niniejszego Zapytania pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy.
4. Wszelkie informacje określające zakres, sposób oraz terminy realizacji zamówienia zostały określone w dokumentach niniejszego postępowania, w szczególności w Szczegółowym opisie

przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do ZO), Istotnych postanowieniach umowy (Załącznik nr 5 do ZO).

5. Ewentualne użycie w dokumentacji postępowania określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości materiałów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały, o ile są inne, posiadały parametry jakościowe i techniczne nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części, oferty niezawierające pełnego zakresu zamówienia zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią niniejszego Zapytania.
8. Nomenklatura CPV: 30232110-8 - Drukarki laserowe

§ 3

Warunki udziału, podstawy wykluczenia i kryterium wyboru Wykonawcy

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie kompletnych ofert, przygotowanych i złożonych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wraz z załącznikiem nr 1 należy złożyć załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy.
2. Na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej:
 - a. Certyfikat wystawiony przez producentów sprzętu drukującego zaoferowanego przez Wykonawcę poświadczające przeszkolenie z zakresu serwisu oferowanych urządzeń co najmniej 3 serwisantów Wykonawcy (załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego).
3. Na potwierdzenie spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1	Deklarację producenta potwierdzającą zgodność dostarczonych produktów z normą PN-EN ISO/ IEC 27001:2014.
2	Karty katalogowe/ulotki/ karty danych technicznych wraz z opisami technicznymi w języku polskim. Zamawiający dopuszcza katalogi w języku angielskim wraz z opisami technicznymi oferowanych wyrobów w języku polskim. dla zaoferowanych produktów z adnotacją której pozycji dotyczą, zawierające informacje na podstawie których Zamawiający zweryfikuje zgodność oferowanych produktów z opisami zawartymi Załączniku nr 6 OPZ
3	Certyfikat potwierdzający posiadanie wdrożonego systemu zarządzania jakością zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2015 w zakresie serwisu sprzętu biurowego, wystawiony przez jednostkę akredytowaną i posiadający znak akredytacji. (aktualny) Akredytowany podmiot powinien posiadać akredytację PCA (Polskie Centrum Akredytacji)
4	Certyfikat potwierdzający posiadanie wdrożonego systemu zarządzania środowiskowego zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO 14001:2015 w zakresie serwisu sprzętu biurowego, wystawiony przez jednostkę akredytowaną i posiadający znak akredytacji. . (aktualny) Akredytowany podmiot powinien posiadać akredytację PCA (Polskie Centrum Akredytacji)

5	Certyfikat potwierdzający posiadanie wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO 27001:2017-06 w zakresie serwisu sprzętu biurowego, wystawiony przez jednostkę akredytowaną i posiadający znak akredytacji. . (aktualny)
7	Aktualny certyfikat serwisowy potwierdzający autoryzację serwisową wystawiony przez Producenta urządzeń, a dotyczący produktów dostarczonych przez Wykonawcę.
8	Aktualny certyfikat potwierdzający autoryzację na sprzedaż dostarczanego sprzętu wystawiony przez producenta urządzeń.
9	<p>Deklaracje wydajności tonerów zgodnie z normami : ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798 i ISO/IEC 24711 (aktualne) Uwaga! W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć BADANIA WYDAJNOŚCIOWE – raport wydajności wydany przez podmiot niezależny od producenta oferowanego materiału równoważnego, (bez względu na miejsce przeprowadzenia badań), spełniające wszystkie wymogi norm: ISO/IEC 19752:2017, ISO/IEC 19798:2017, ISO/IEC 24711:2015, ISO/IEC 24712:2007 lub równoważnych, potwierdzające, że wydajność oferowanego materiału równoważnego jest taka sama lub wyższa w stosunku do oryginalnego, produkowanego przez producenta sprzętu do którego jest przeznaczony.</p> <p>Właściwymi normami, zgodnie z którymi określona zostanie wydajność stosowana przez producentów sprzętu to normy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ISO/IEC 19752:2017 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe); - ISO/IEC 19798:2017 (lub równoważna) – norma wydajności kartridży tonerowych dla kolorowych drukarek laserowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe); - ISO/IEC 24711:2015 (lub równoważna) – norma pomiarów wydajności dla kolorowych kartridży atramentowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np.: wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe); - przy wykorzystaniu normy ISO/IEC 24712:2007 (lub równoważnej) norma pomiarów wydajności kartridży atramentowych lub tonerowych dla kolorowych drukarek atramentowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe) <p>Z treści dokumentacji winna wynikać wydajność oferowanego materiału oraz fakt przeprowadzenia testu zgodnie z normami oraz dane podmiotu wykonującego badania.</p> <p>W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę innych niż wskazanych w Zapytaniu ofertowym oryginalnych materiałów wyprodukowanych przez producenta danego urządzenia, ale o innym symbolu, nie jest wymagane załączenie do oferty wyników testów z badań wydajnościowych.</p>
10	Test systemu – potwierdzający że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym
Uwaga: W przypadku certyfikatów nr 7 i 8 wymagany jest on od wykonawców jak i podwykonawców realizujących usługi polegające na serwisie dostarczonych urządzeń.	

4. Kryterium wyboru oferty jest: cena - waga kryterium 100%.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile umowa taka została przewidziana w prowadzonym postępowaniu.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:
 - a. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - b. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - c. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
 - d. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).
 - e. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu *ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na* listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od *dnia 24 lutego 2022 r.*, o ile została wpisana *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).
 - f. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 *ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany *na* listę lub będący taką jednostką dominującą od *dnia 24 lutego 2022 r.*, o ile został wpisany *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).
7. Wykluczenie na podstawie ppkt d-f powyżej następuje *na* okres trwania okoliczności określonych ww. punktach.
8. W przypadku wykonawcy wykluczonego *na* podstawie ppkt d-f powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 4

Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 5

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostawy (§2 ust. 2 Zapytania) w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamówienie będzie realizowane przez okres 24 miesięcy.
3. Miejszem realizacji Zamówienia jest siedziba zamawiającego.

§ 6

Zasady przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisano znaczenie:
 - 1) formalnym, tj. spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia podanych w zapytaniu ofertowym (wymagane dokumenty i oświadczenia);
 - 2) merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym kryterium.

Kryterium: Cena – waga kryterium – 100 % (C)

$$Cena = C_r / C_{b_n} \times C$$

gdzie :

C_n – najniższa cena ofertowa

C_{bn} – cena oferty badanej

C – waga procentowa dla kryterium „cena”

2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (wartość) netto i brutto (tj. z podatkiem od towarów i usług VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami). Wszelkie rabaty, upusty, współczynnik waloryzacji itp. Wykonawca winien uwzględnić w trakcie kalkulacji ceny oferty.
3. W formularzu asortymentowo-cenowym (jeżeli dotyczy) wartość brutto dla poszczególnych pozycji w pakiecie należy obliczyć przez powiększenie wartości netto o należny podatek VAT. Nie należy przemnażać ceny brutto poszczególnych pozycji przez oferowaną ilość. Wartość oferty dla pakietu stanowi suma pozycji wartość brutto.
4. Cena (wartość) netto i brutto musi zawierać wszelkie koszty konieczne do realizacji zamówienia. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (tzn. zaokrąglając do pełnych groszy w ten sposób, że końcówki poniżej 0, 5 grosza pomija się, a końcówki 0, 5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 7

Miejsce, sposób, zasady i termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego dokumentu.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami (dokumenty wskazane w § 3, ust.2-3, oświadczenia oraz inne wymagane w postępowaniu dokumenty) musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego dokumentu.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
11. Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **19.12.2022 r., godzina 12.00.**
- 11.1. **Pisemnie na adres:**
Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi
Ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8
91-348 Łódź
Kancelaria Główna pok. 81 (parter)

w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej:

OFERTA NA:

Najem przez okres 24 miesięcy urządzeń wielofunkcyjnych (drukarka/skaner/kserokopiarka) wraz kompleksową obsługą serwisową, dla Instytutu Medycyny Pracy imienia prof. dra Jerzego Nofera w Łodzi.

Znak: AZAMPUB/44/22/WO

Nie otwierać przed 19.12.2022 r., godzina 12.30.

Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.

albo

11.2. pocztą e-mail na adres: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl

- 11.2.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx. Wykonawca **wypełnia formularz ofertowy** wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami (dokumenty wskazane w § 3, ust.2-3, oświadczenia oraz inne wymagane w postępowaniu dokumenty), Zamawiający zaleca opatrzenie dokumentów podpisem elektronicznym przy użyciu ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Ilekroć w niniejszym ZO jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2020 poz. 346);

- b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2020 poz. 332).
- 11.2.2. Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie postępowania możliwość żądania dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym, zgodnie z brzmieniem ppkt 11.2.1.
- 11.2.3. Zamawiający zaleca zaszyfrowanie pliku, tj. opatrzenie dokumentu hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- 11.2.4. Wykonawca wraz z ofertą lub po upływie terminu składania ofert, ale przed terminem otwarcia ofert przesyła hasło dostępu oraz jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
- 11.2.5. Wykonawca przesyła Zamawiającemu formularz ofertowy oraz wymagane dokumenty na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy *Np. Oferta na : **Najem przez okres 24 miesięcy urządzeń wielofunkcyjnych (drukarka/skaner/kserokopiarka) wraz kompleksową obsługą serwisową, dla Instytutu Medycyny Pracy imienia prof. dra Jerzego Nofera w Łodzi,** znak sprawy: AZAMPUB/44/22/WO, nie otwierać przed **19.12.2022 r., godzina 12.30. r.***
- 11.2.6. W terminie przewidzianym na otwarcie ofert Zamawiający korzystając z otrzymanego w wiadomości klucza deszyfrującego otwiera ofertę Wykonawcy.
- 11.2.7. Wykonawca, przysyłając Ofertę, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
- 11.2.8. Datą przesłania Oferty będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej Ofertę z serwera pocztowego Zamawiającego. Dokument ten musi **dotrzeć** do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2022 r., godzina 12.30.** w siedzibie Zamawiającego – pokój 384 Dział Zamówień Publicznych.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
14. Do oferty, tj. załącznika nr 1 należy dołączyć wypełniony załącznik nr 2 Formularz asortymentowo - cenowy (Zamawiający wymaga by załącznik nr 2 został złożony w postaci arkusza kalkulacyjnego excel).
15. Niekompletna oferta nie podlega uzupełnieniu i będzie podlegała odrzuceniu.
16. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
17. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana lub cofnięta po terminie składania ofert.

§ 8

Informacje dotyczące rozstrzygnięcia postępowania

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w

- tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).;
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
 5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli
 - 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt. 1,2,3;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
 8. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie, przy czym oferty te są najwyżej oceniane przy zastosowaniu założonych kryteriów, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia oferty dodatkowej. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa od ceny oferty pierwotnej.
 9. W przypadku, gdy oferowana cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia a jeżeli postępowanie prowadzone jest w częściach dla części zamówienia, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub daną część postępowania, chyba że będzie mógł zwiększyć kwotę przeznaczoną na realizację postępowania lub daną część postępowania.
 10. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
 12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę, przy zastosowanych w postępowaniu kryteriach oceny ofert.
 13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail). Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone również na stronie www.imp.lodz.pl.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi, ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź, tel. 42 63-14-502.
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisemnie na adres Administratora lub mailowo na adres iod@imp.lodz.pl.

3. Dane osobowe zawarte w przesyłanych ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b (f) i c RODO. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego i podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy;
4. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne, aby Zamawiający mógł prawidłowo wypełniać nałożone na niego obowiązki. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla których zostały zebrane oraz zgodnie z przepisami szczególnymi w tym zakresie np. przepisy podatkowe, przepisy o archiwizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub do organizacji międzynarodowych.
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 7 – Wykaz osób


Łódź, dnia 9 grudnia 2022 r.

DYREKTOR
Instytutu Medycyny Pracy
im. prof. dra med. Jerzego Nofera

.....Prof. dr hab. med. Joanna Watusiak-Skorupa.....
akceptacja Dyrektora IMP lub osoby działającej w jego imieniu

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

Gabriela Kaczmarek

KIEROWNIK
Zespołu Informatyków

Krzysztof Wiśniewski

