

Łódź, 2023-07-25 r.

Znak sprawy: **AZAMPUB/14/23/WR**

**Zakład Remontowo - Budowlany**

**Andrzej Wudarczyk**

Lokatorska 17 /99

93-021 Łódź

[zrbwudarczyk@gmail.com](mailto:zrbwudarczyk@gmail.com)

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI**

zwane dalej (**Zaproszeniem**)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera**

Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 8

91-348 Łódź

zaprasza do negocjacji w postępowaniu prowadzonym w trybie **zamówienia z wolnej ręki**, na:

**Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny Pracy w Łodzi**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej zamówienia niższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Działając w trybie art. 217 ust. 1 w związku z art. 304 ustawy Pzp Zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zatwierdzono w dniu:

2023-07-25



Prof. dr hab. med. Jolanta Walusiak - Skorupa  
Dyrektor Instytutu



## 1. PODSTAWA PRAWNA ORAZ UZASADNIENIE FAKTYCZNE WYBORU TRYBU ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

### 1.1 Powody zastosowania trybu zamówienia z wolnej ręki - art. 305 pkt 2 ustawy Pzp:

Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, jeżeli w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie podstawowym nie złożono żadnej oferty albo wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lub 5, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.

### 1.2 Uzasadnienie:

Zamawiający udziela zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, ponieważ w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie podstawowym pn. **Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny Pracy, znak AZAMPUB/11/23/TP**, nie złożono żadnej oferty a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.

## 2. MIEJSCE I TERMIN NEGOCJACJI ORAZ SPOSÓB I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

2.1 Negocjacje z Wykonawcą odbędą się w siedzibie Zamawiającego, w dniu **27.07.2023 r.** o godzinie **12:00**.

2.2 Przed rozpoczęciem negocjacji osoby reprezentujące Wykonawcę w negocjacjach obowiązane są przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) **Dokumenty potwierdzające ich uprawnienie do prowadzenia negocjacji w imieniu Wykonawcy** (Wypis z KRS, CEiDG, Pełnomocnictwo).
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału** (Załącznik nr 2 ).
- 3) **Ofertę wstępną**, podlegającą negocjacjom, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia.

2.3 Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1-3 powyżej, należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej podpisem, zgodnie z postanowieniami pkt. 10.6 i dalszymi Zaproszenia, na adres email: [zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl), przed rozpoczęciem negocjacji.

2.4 Negocjacje będą dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy oraz warunków gwarancji.

2.5 Po zakończeniu negocjacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) **Ofertę ostateczną** (załącznik nr 1 do Zaproszenia) oraz **Kosztorys ofertowy** - obejmujący wszystkie pozycje przedmiaru robót, dokument jest niezbędny dla Zamawiającego w celu dokonania rozliczenia w ramach środków przyznanych z PEFRON.
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym** (załącznik nr 7 do Zaproszenia).
- 3) **Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę** (Załącznik nr 3 do Zaproszenia).

- 4) **Wykaz robót budowlanych** – (załącznik nr 4 do Zaproszenia)
- 5) **Dokumenty podmiotów trzecich** (załącznik nr 5 i 6 do Zaproszenia)– o ile dotyczy.

2.6 Dokumenty należy złożyć za pośrednictwem Platformy – zgodnie z zapisami części 10 Zaproszenia, w terminie do **31.07.2023 r.** do godziny **12.00**.

2.7. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 29.08.2023 r.

2.8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny.

**Wspólny Słownik Zamówień:** 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne, 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne, 45262500-6 - Roboty murarskie i murowe, 45410000-4 - Tynkowanie, 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian, 45442100-8 - Roboty malarskie, 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45331210-1 - Instalowanie wentylacji, 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego, 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny Pracy w skład którego wchodzi remont podjazdu dla osób z niepełnosprawnościami wraz z chodnikiem, remont wiatrołapu z wymianą drzwi, remont węzła sanitarnego w Klinice Chorób Zawodowych i Zdrowia Środowiskowego, dostosowanie 2 miejsc postojowych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:

1. Dokumentacji projektowej (załącznik do Zaproszenia);
2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dalej STWIORB, (załącznik do Zaproszenia);
3. Wzorce umowy (załącznik do Zaproszenia);

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Jeżeli w dokumentacji projektowej w stosunku do materiałów zostały użyte nazwy własne, znaki towarowe oznacza to, że Zamawiający wymaga zastosowania przez Wykonawcę takich materiałów, które spełnią co najmniej wymagania równoważności jakościowej i funkcjonalnej w stosunku do wskazanych produktów.

Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy, w tym wbudowane materiały, termin biegnie od daty skutecznie zakończonego odbioru końcowego.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

- 3.3 Wizja lokalna - Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 3.4 Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:
- 3.5 Na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp Zamawiający wymaga, aby następujące czynności objęte zamówieniem były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207) i aktów wykonawczych wydanych do tej ustawy; czynności polegające na: wykonywaniu robót budowlanych polegających na pracach związanych z wykonaniem warstw pionowych i poziomych, w szczególności okładzin schodów na klatkach schodowych i tynków organicznych na ścianach i czynności związanych z wykonywaniem tych robót na terenie budowy przez cały okres realizacji tych czynności.
- 3.6 Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 uPzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w załączniku do Zaproszenia pn. Wzór umowy.
- 3.7 Miejsce realizacji: siedziba Zamawiającego.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: Termin realizacji - 11 tygodni od dnia przekazania terenu prac.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu.
- 5.2 Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<p><b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b></p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie budynku</p>

lub pomieszczeń, na kwotę co najmniej 200 000,00 zł; Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
--

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

6.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp;
- 2) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

6.2 Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3 Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 6.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.5 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 6.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **7. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 7.1 Wykonawca obowiązany jest złożyć, aktualne na dzień złożenia, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe zgodnie z postanowieniami pkt. 2 Zaproszenia.
- 7.2 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.3 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.4 Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

- 8.1 Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 8.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.3 Złożyć wraz z ofertą ostateczną dokument "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 6 niniejszego Zaproszenia do negocjacji.

8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

9.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

9.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

9.4 Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 9.5 Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone względem Wykonawcy w pkt. 6 niniejszego Zaproszenia. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału" (załącznik nr 2 do Zaproszenia) lub pozostałe podmiotowe środki dowodowe, określone w Zaproszeniu, dotyczące tego Podwykonawcy.
- 9.6 Jeżeli wobec Podwykonawcy zajdą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 9.7 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu tej umowy nie później niż na 7 przed planowanym terminem jej zawarcia, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 9.8 Informacje o umowach o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu: Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy..

## **10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 10.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> oraz mailowo, w zakresie wskazanym w Zaproszeniu pkt. 2, na adres email: [zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl)
- 10.2 Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.3 Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny Pracy w Łodzi" – znak sprawy: AZAMPUB/14/23/WR.
- 10.4 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 10.5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.



10.6 Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

10.7 Ilekroć w niniejszym Zaproszeniu jest mowa o:

- 1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2020 poz. 346);
- 2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2020 poz. 332).

**10.8 Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:**

- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
- 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
- 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

**10.9. Zamawiający określa następującą instrukcję przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:**

- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwi zalogowanie się na Platformie;
- 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie

za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

- 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
- 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
- 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy;
- 9) do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "Wycofaj ofertę" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**";

10.10. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "Instrukcja Wykonawcy".

10.11. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

- 1) stały dostęp do sieci Internet;
- 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail);
- 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux;
- 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera);
- 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

10.12. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:

- 1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla

systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie **.pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml**;

- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip** lub **.7Z**;
- 3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to **80 MB**, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

10.13. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
- 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

10.14. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości") lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie lub umieszczenia na serwerze zamawiającego (wiadomości email)

10.15. Ofertę ostateczną, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

10.16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.17. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w zakresie formalnym:

- 1) **Piotr Kapała** - specjalista ds. zamówień publicznych tel. **4263114871**, e-mail: [zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl)
- 2) **Gabriela Kaczmarek** - specjalista ds. zamówień publicznych tel. **426314872**, e-mail: [zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl)
- 3) **Katarzyna Niepsuj** – samodzielny referent tel. **426314871**, e-mail: [zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl)

w zakresie merytorycznym:

**Maciej Frączek** - tel. **42631879**, e-mail: [maciej.fraczek@imp.lodz.pl](mailto:maciej.fraczek@imp.lodz.pl)

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADUM**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## **11. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 12.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zaproszenia.
- 12.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## **13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy po przeprowadzeniu negocjacji, pod warunkiem, że Wykonawca złoży dokumenty wskazane w pkt 2 niniejszego Zaproszenia.
- 13.2. Zamawiający odrzuci uzgodnione warunki zamówienia, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp.
- 13.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę.

## **14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 14.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 14.2. Zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
- 14.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

- 14.4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 14.5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być dostarczone w oryginale Zamawiającemu oraz musi zawierać:
- 1) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
  - 2) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera, Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź;
  - 3) wskazanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia;
  - 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
  - 5) kwotę gwarancji/poręczenia;
  - 6) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia;
  - 7) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie wystawcy gwarancji lub poręczenia do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
- 14.6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 14.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 14.8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.
- 14.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 14.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

- 14.11. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## 15. OCHRONA DANYCH OSBOWYCH

15.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

15.2. Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera**, Świętej Teresy od Dzieciątka Jezus 8 , 91-348 Łódź.

Tel.: 42 42 631 45 04, e-mail: [imp@imp.lodz.pl](mailto:imp@imp.lodz.pl)

- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest Małgorzata Tomicka, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@imp.lodz.pl](mailto:iod@imp.lodz.pl);
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont schodów, chodnika, pochylni, miejsc parkingowych i węzła sanitarnego, w ramach zwiększenia dostępności dla osób niepełnosprawnych rehabilitowanych w Instytucie Medycyny** – znak sprawy: **AZAMPUB/14/23/WR** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
- 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

15.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca

bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;

- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

15.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od

dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## 16. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 16.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16.3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710).

Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są:

Nr	Nazwa załącznika:
1	Załącznik nr 1 - Formularz oferty (wzór)
2	Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału
3	Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę
4	Załącznik nr 4 - Wykaz robot budowlanych
5	Załącznik nr 5 - Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
6	Załącznik nr 6 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
7	Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru:
1	Załącznik nr 8 - Wzór umowy na roboty budowlane
2	Załącznik nr a do Umowy - Porozumienie BHP.doc
3	Załącznik nr 9 - STWIORB.doc
4	dokumentacja projektowa:
	dp00_Strona tytułowa.doc
	dp1.1_schody_pochylnia - plan zagospodarowania.pdf
	dp1.2_schody_pochylnia - rzut - stan istniejący.pdf
	dp1.3_schody_pochylnia - rzut - zakres prac.pdf
	dp1.4_schody_pochylnia - widok - stan istniejący.pdf
	dp1.5_schody_pochylnia - przekrój A - stan istniejący.pdf
	dp1.6_schody_pochylnia - przekrój B - stan istniejący.pdf
	dp1.7_schody_pochylnia - schemat.pdf



	dp2.1_węzeł sanitarny - opis.pdf
	dp2.2_węzeł sanitarny - projekt.pdf
	dp3_STANDARDY_DOSTĘPNOŚCI_BUDYNKÓW.pdf
	dp4.1_Przedmiar robót (PDF).pdf
	dp4.2_Przedmiar robót (ATH).ath

