

Łódź, dn. 24 kwietnia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi przy
ul. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź
zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym z
wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z
2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość
zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych, na:

Świadczenie usługi kompleksowego utrzymania porządku i czystości na zewnątrz budynków Instytutu Medycyny Pracy w Łodzi

Znak: AZAMPUB/6/24/WO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:
Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi
ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź
NIP: 724-00-03-125, REGON: 000288538, KRS: 0000011997
Tel. 42 63 14 872, 42 63 14 871
2. Informacja o postępowaniu została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego:
www.imp.lodz.pl
3. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien się posługiwać numerem sprawy wskazanym w zapytaniu ofertowym AZAMPUB/6/24/WO.**
4. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres email: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl**
5. Wnioski o wyjaśnienie do treści ogłoszenia o zamówieniu (pytania) należy kierować do Zamawiającego na adres email: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl do dnia 29 kwietnia 2023 r. do godziny: 12:00. Pytania, które wpłyną po upływie ww. terminu, Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego utrzymania porządku i czystości na zewnątrz budynków, na terenie (i jego granicach) należącym do Zamawiającego, znajdującym się w Łodzi przy ul. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8 , o łącznej powierzchni ok. 7 200 m², w tym:
 - 1) tereny zielone ok. 1 200 m²,
 - 2) tereny utwardzone ok. 6 000 m².
2. Zakres czynności składających się na przedmiot zamówienia :
 - 1) codzienne, z wyjątkiem dni wolnych od pracy, zmiatanie terenów utwardzonych z wywozem i utylizacją odpadów po zmiataniu (na parkingach pracę należy prowadzić w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu zaparkowanych samochodów),
 - 2) systematyczne, nie rzadziej niż raz w tygodniu, usuwanie chwastów i zanieczyszczeń z terenów zielonych,

- 3) systematyczne koszenie trawników i pielęgnacja roślin - w okresie wegetacji co najmniej raz w tygodniu, w pozostałym czasie zgodnie z dobrymi praktykami ogrodniczymi ,
 - 4) pielęgnacja krzewów, w szczególności przycinanie, minimum raz w roku zgodnie z dobrymi praktykami ogrodniczymi,
 - 5) systematyczne sprzątanie, wywóz i utylizacja liści (tereny utwardzone i nieutwardzone)- w okresie opadania liści codziennie, z wyjątkiem dni wolnych od pracy,
 - 6) codzienne, z wyjątkiem dni wolnych od pracy: sprzątanie schodów i ramp dla niepełnosprawnych i dojść- wejścia do budynków, w tym wycieraczki zewnętrzne wraz z opróżnianiem zagłębień pod kratkami, wejścia na teren Zamawiającego, w tym przejścia na sąsiadujący teren szpitala,
 - 7) mycie schodów i rampy dla niepełnosprawnych - wejścia A i B - raz w miesiącu (z wyłączeniem okresu występowania ujemnych temperatur),
 - 8) systematyczne, co najmniej raz w tygodniu, sprzątanie wiat śmietnikowych i utrzymanie czystości kontenerów na odpady,
 - 9) systematycznie, co najmniej trzy razy w tygodniu, opróżnianie koszy na odpady i popielniczek, usytuowanych na terenie Zamawiającego, w tym wymiana worków,
 - 10) w okresie występowania opadów śniegu – odśnieżanie, z posypywaniem solą i piaskiem terenów utwardzonych, chodników, dojść, wejść i wjazdów, ze szczególnym uwzględnieniem schodów i ramp dla niepełnosprawnych przed wejściami A i B – do 2 godzin od zakończenia opadów, a przy opadach ciągłych z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo pieszych i pojazdów.
3. Całość zamówienia będzie realizowana przy pomocy narzędzi, sprzętu oraz materiałów (w tym piasek i sól) należących do Wykonawcy.
 4. Wykonawca nie jest uprawniony do używania dmuchaw do realizacji przedmiotu zamówienia bez zgody Zamawiającego.
 5. Szczegółowy zakres zamówienia został określony we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszego Zapytania ofertowego.
 6. Nomenklatura CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania; 90914000-7 Usługi sprzątania parkingów 90620000-9; Usługi odśnieżania.

§ 3

Warunki udziału, podstawy wykluczenia i kryterium wyboru Wykonawcy

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie kompletnych ofert, przygotowanych i złożonych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, przeciwdziałanie agresji na Ukrainę - zgodnie z postanowieniami ust. 4 pkt. 1) poniżej ;
 - 2) Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO;
 - 3) Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw lub usług - zgodnie z ust. 2 pkt. 1) poniżej wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie;
 - 4) Załącznik nr 5 – Wykaz osób - zgodnie z ust. 2 pkt. 2) poniżej
 - 5) Załącznik nr 7 - Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – zgodnie z ust. 3 pkt 1) poniżej
 - 6) Załącznik nr 8 - Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego – zgodnie z ust. 4 pkt. 2) poniżej
 - 7) Załącznik nr 9 - Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - zgodnie z ust. 4 pkt. 3) poniżej
 - 8) załącznik nr 10 - W przypadku podpisania oferty przez osobę nie figurującą w odpisie właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.

2. Na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej:
- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy doświadczenia w realizacji usług utrzymania porządku i czystości na zewnątrz. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi utrzymania porządku i czystości na zewnątrz, obejmującej tereny utwardzone oraz zielone o powierzchni nie mniejszej niż 6 000 m² w przypadku każdej z usług, z których każda trwała nieprzerwanie minimum 12 miesięcy oraz miała wartość minimum 60 000 zł brutto. W przypadku usług trwających, usługi te muszą spełniać warunek wartości i okresu realizacji na dzień składania ofert. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca jest zobowiązany wraz z ofertą złożyć wykaz wykonanych usług o treści zgodnej z wzorem znajdującym się w **Załączniku nr 4** do Zapytania ofertowego - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
 - 2) Zamawiający wymaga od Wykonawcy dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. przynajmniej jedną osobą wykonującą czynności na miejscu u Zamawiającego oraz zapewnienia jednej osoby nadzorującej w celu zapewnienia systematycznego i bezpośredniego nadzoru własnego personelu w trakcie realizacji zamówienia oraz kontroli jakości wykonywanych przez nich czynności. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca jest zobowiązany wraz z ofertą złożyć wykaz osób, o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 5** do Zapytania ofertowego. **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego jest jednocześnie **załącznikiem nr 4** do umowy.
3. Na potwierdzenie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- Zamawiający wymaga złożenia aktualnego wypisu/odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej, potwierdzającego prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej.
4. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
- 1) Oświadczenie własne Wykonawcy o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego
W związku z treścią art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 z późn. Zm.), Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego nie zachodzi żadna z przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określonych w art. 7 ust. 1 tej ustawy.
 - 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
 - 3) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych dokumentów.
6. Kryterium wyboru oferty jest: **cena - waga kryterium 100%**.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile umowa taka została przewidziana w prowadzonym postępowaniu.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 2) Wobec którego Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca ten zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 3) , który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
 - 4) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2024 r. poz. 507);
 - 5) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na* listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od *dnia* 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r. poz. 507);
 - 6) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 6) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 507);
9. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie ppkt .4)-6) powyżej następuje na *okres* trwania okoliczności określonych ww. punktach.
10. W przypadku Wykonawcy wykluczonego *na* podstawie ppkt 4)-6) powyżej Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 4

Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, przy czym Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 5

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Zamówienia przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Miejszem realizacji Zamówienia jest siedziba Zamawiającego, o której jest mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Zapytania ofertowego.

§ 6

Zasady przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisano znaczenie:
 - 1) formalne , tj. spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia podanych w Zapytaniu ofertowym (wymagane dokumenty i oświadczenia);
 - 2) merytoryczne , tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanym kryterium.

Kryterium: Cena – waga kryterium – 100 % (C)

$$Cena = C_n / C_{b_n} \times C$$

gdzie :

C_n – najniższa cena ofertowa

C_{b_n} – cena oferty badanej

C – waga procentowa dla kryterium „cena”

2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (wartość) netto i brutto (tj. powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami). Wszelkie rabaty, upusty, współczynnik waloryzacji itp. Wykonawca winien uwzględnić w trakcie kalkulacji ceny oferty.
3. W formularzu asortymentowo-cenowym (jeżeli dotyczy) wartość brutto dla poszczególnych pozycji w pakiecie należy obliczyć przez powiększenie wartości netto o należny podatek VAT. Nie należy przemnażać ceny brutto poszczególnych pozycji przez oferowaną ilość. Wartość oferty dla pakietu stanowi suma pozycji – tj. cena (wartość) brutto.
4. Cena (wartość) netto i brutto musi zawierać wszelkie koszty konieczne do realizacji zamówienia. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (tzn. zaokrąglając do pełnych groszy w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaproszenia wykonawców do składania ofert dodatkowych.
9. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 9.1. których oferty nie zostały odrzucone
 - 9.2. których oferty zostały odrzucone;
 - 9.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji
10. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
11. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
12. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
13. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie.
14. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
15. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, Zamawiający do wyboru i oceny oferty przyjmie wskazane przez Wykonawcę wartości wskazane w ofercie podstawowej.
17. Zamawiający przewiduje możliwość podjęcia negocjacji z Wykonawcami przed wyborem najkorzystniejszej oferty. Negocjacje z Wykonawcami dotyczyć będą wyłącznie kryterium oceny ofert określonych ust. 1 niniejszego paragrafu.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie pięciu Wykonawców, których oferty przedstawiają najniższą cenę, obliczoną na podstawie kryteriów oceny ofert.

§ 7

Miejsce, sposób, zasady i termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego dokumentu.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego Zapytania ofertowego. .
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
11. Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **07 maja 2023 r. do godziny 11:00**

1) Pisemnie na adres:

Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi
Ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8
91-348 Łódź
Kancelaria Główna pok. 81 (parter)

w nieprzejrzystej kopercie oznaczonej:

„OFERTA NA:

**Świadczenie usługi kompleksowego utrzymania porządku i czystości na zewnątrz
budynków Instytutu Medycyny Pracy w Łodzi**

Znak: AZAMPUB/6/24/WO

Nie otwierać przed 07 maja 2023 r. godzina 12:00.”.

Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.

albo

2) pocztą e-mail na adres: zamowienia.publiczne@imp.lodz.pl

- 11.1.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx. Wykonawca **wypełnia formularz ofertowy oraz dokumenty wskazane w § 3 ust. 1 niniejszego Zapytania ofertowego**, Zamawiający zaleca opatrzenie dokumentów podpisem elektronicznym przy użyciu ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o:
 - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 671).
- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie postępowania możliwość żądania dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym, zgodnie z brzmieniem ppkt 11.1.1.
- 11.2. Zamawiający zaleca zaszyfrowanie pliku, tj. opatrzenie dokumentu hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- 11.3. Wykonawca wraz z ofertą lub po upływie terminu składania ofert, ale przed terminem otwarcia ofert przesyła hasło dostępu oraz jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
- 11.4. Wykonawca przesyła Zamawiającemu formularz ofertowy oraz wymagane dokumenty wymienione w **§ 3** niniejszego Zapytania ofertowego na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy *Np. Oferta na : **Świadczenie usługi kompleksowego utrzymania porządku i czystości na zewnątrz budynków Instytutu Medycyny Pracy w Łodzi***, znak sprawy: AZAMPUB/6/24/WO, nie otwierać przed 07 maja 2024 r. godzina 12:00.

- 11.5 W terminie przewidzianym na otwarcie ofert Zamawiający korzystając z otrzymanego w wiadomości klucza deszyfrującego otwiera ofertę Wykonawcy.
- 11.6. Wykonawca, przesyłając ofertę, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
- 11.1.2. Datą przesłania Oferty będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej Ofertę z serwera pocztowego Zamawiającego. Dokument ten musi **dotrzeć** do Zmawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 maja 2024 r. godzina 12:00 w siedzibie Zamawiającego – pokój 384 Dział Zamówień Publicznych.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
- 14. Do oferty, tj. Załącznika nr 1 należy dołączyć:**
- 1) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, przeciwdziałanie agresji na Ukrainę - zgodnie z **§ 3 ust. 3 pkt. 1 powyżej** ;
 - 2) Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO;
 - 3) Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw lub usług - zgodnie z **§ 3 ust. 2 pkt. 1) powyżej** wraz z dowodami czy te usługi zostały wykonane należycie;
 - 4) Załącznik nr 5 – Wykaz osób - zgodnie z **§ 3 ust.2 pkt. 2) powyżej** –
 - 5) Załącznik nr 7 -Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – zgodnie z **§ 3 ust. 3 pkt. 1) powyżej**
 - 6) Załącznik nr 8 - Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego – zgodnie z **§ 3 ust. 4 pkt 2) powyżej**
 - 7) Załącznik nr 9 - Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - zgodnie z **§ 3 ust. 4 pkt. 3) powyżej**
 - 8) Załącznik nr 10 - W przypadku podpisania oferty przez osobę nie figurującą w odpisie właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.
15. Niekompletna oferta nie podlega uzupełnieniu i będzie podlegała odrzuceniu.
16. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
17. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana lub cofnięta po terminie składania ofert.

§ 8

Informacje dotyczące rozstrzygnięcia postępowania

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu Zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości Zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).;

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli
 - 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt. 2.1-2.3;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
8. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie, przy czym oferty te są najwyższej oceniane przy zastosowaniu założonych kryteriów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia oferty dodatkowej. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa od ceny oferty pierwotnej.
9. W przypadku, gdy oferowana cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Zamówienia, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub daną część postępowania, chyba że będzie mógł zwiększyć kwotę przeznaczoną na realizację postępowania lub daną część postępowania.
10. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
12. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą cenę, przy zastosowanych w postępowaniu kryteriach oceny ofert.
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail). Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone również na stronie www.imp.lodz.pl.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Instytut Medycyny Pracy im. prof. dra med. Jerzego Nofera w Łodzi, ul. św. Teresy od Dzieciątka Jezus 8, 91-348 Łódź, tel. 42 63-14-502.
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisemnie na adres Administratora lub mailowo na adres iod@imp.lodz.pl.
3. Dane osobowe zawarte w przesyłanych ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b (f) i c RODO. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego i podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy;

4. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne, aby Zamawiający mógł prawidłowo wypełniać nałożone na niego obowiązki. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla których zostały zebrane oraz zgodnie z przepisami szczególnymi w tym zakresie np. przepisy podatkowe, przepisy o archiwizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub do organizacji międzynarodowych.
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, przeciwdziałanie agresji na Ukrainę;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO;
- Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw lub usług;
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy wraz z załącznikami

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA
INSTYTUTU MEDYCyny PRACY
im. prof. dra med. Jerzego Najera

Wiszniowska
pr. Dyrektora IMP

akceptacja Dyrektora IMP lub osoby działającej w jego imieniu